RĪGAS 6. VIDUSSKOLA

Aleksandra Čaka iela 102, Rīga, LV-1011, tālrunis 67474477, 67474678, e pasts: r6vs@riga.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

2026. gada 8. oktobrī Nr. VS6-26-7-nts

Rīgas 6. vidusskolas skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība

Izdota saskaņā ar Ministru kabineta 27.11.2018. noteikumu Nr. 747 "Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem" 15. punktu, 11. pielikuma 1. varianta 16. punktu un 2. varianta 19. punktu, 13. pielikuma 25. punktu, 14. pielikuma 22. punktu, 15. pielikuma 23. punktu, 16. pielikuma 23. punktu, Ministru kabineta 03.09.2019. noteikumu Nr. 416 "Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem" 20. punktu un 11. pielikuma 16. punktu, 12. pielikuma 17. punktu.

I . Vispārīgie jautājumi

1. Iekšējie noteikumi nosaka Rīgas 6. vidusskolas (turpmāk – Skola) skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un organizāciju Skolā, nodrošinot skolēnu snieguma vērtēšanas kvalitāti atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

2. Kārtībā lietotie termini:

2.1. sasniedzamais rezultāts ir konkrēts, izmērāms un skaidri definēts mērķis vai prasme, ko skolēnam, projektam vai procesa dalībniekam ir jāspēj paveikt, zināt vai demonstrēt pēc noteikta posma vai mācību stundas beigām, ko vērtē formatīvi vai summatīvi ,vai sniedzot jēgpilnu atgriezenisko saiti.

2.2. 1.–3. klasē sasniedzamais rezultāts (turpmāk – SR) ir valsts izglītības standartos formulētas mācību sasniegumu prasības, kas ietver zināšanu un prasmju kopumu. SR vērtē un tas veido rezultātus skolēnu liecībās. Pakārtotais sasniedzamais rezultāts (turpmāk – SPR)

ir konkrētā SR temata daļa, kas atsedz tā plašāku zināšanu un prasmju apguvi. SPR vērtē summatīvi un to vidējais vērtējums veido SR vērtējumu.

2.3. apguves līmeņi – skolēna sasniegumu vērtējums 1.–3. klasēs atbilstoši nozīmīgākajiem mācību jomā definētajiem sasniedzamajiem rezultātiem; ir četri iespējamie apguves līmeņi: sācis apgūt (apzīmējums – S), turpina apgūt (apzīmējums – T), apguvis (apzīmējums – A), apguvis padziļināti (apzīmējums – P); skolēna snieguma vērtējums 10.–11. klasē mācību priekšmetā "valsts aizsardzības mācība" (turpmāk – VAM): apguvis (apzīmējums – A), daļēji apguvis (apzīmējums– D), nav apguvis (apzīmējums – NA);

2.4. atgriezeniskā saite – ziņa, kura sniedz informāciju par skolēna sapratnes līmeni un skolēna un skolotāja rīcības efektivitāti; efektīva atgriezeniskā saite atsaucas uz mērķi, ir redzama un skaidra, iedarbīga, lietotājam draudzīga (specifiska un personiska), sniegta īstā laikā, nepārtraukta un saturīga;

2.5. diagnosticējošais darbs – pārbaudes darbs, kura mērķis ir noteikt skolēna vai skolēnu grupas mācīšanās vajadzības mācību sasniegumu uzlabošanai; tā rezultātu dokumentēšanai tiek izmantota formatīvā vērtēšana;

2.6. formatīvā vērtēšana – skolēna snieguma vērtēšana ikdienā, lai uzlabotu mācīšanos; pierādījumu iegūšana (laikus un regulāri sniegta attīstoša atgriezeniskā saite (ko var sniegt gan skolotājs, gan citi skolēni par skolēna sniegumu)) mācīšanās laikā, to interpretēšana un izmantošana, lai pieņemtu pamatotu lēmumu par turpmākajiem mācību procesa soļiem; vērtējumu formatīvās vērtēšanas ietvaros izsaka procentos; formatīvajā vērtēšanā saņemtais vērtējums neiespaido summatīvo vērtējumu;

2.7. monitoringa darbs – valsts pārbaudes darbs, kura saturu un norises kārtību izstrādā un nosaka Valsts izglītības attīstības aģentūra un kura mērķis ir iegūt objektīvus datus par mācību satura apguves kvalitāti; šī darba rezultāts neietekmē skolēnu mācību sasnieguma rezultātu;

2.8. nv (atšifrējums – "nav vērtējuma") – apzīmējums, kuru lieto, ja skolēns darbā, kurš ticis vērtēts formatīvi vai summatīvi, nav saņēmis vērtējumu;

2.9. summatīvā vērtēšana – skolēnu snieguma novērtēšana, ar kuras palīdzību skolotājs izmēra un dokumentē skolēna mācīšanās rezultātu attiecībā pret plānotiem sasniedzamajiem rezultātiem mācīšanās posma noslēgumā, piemēram, temata, temata daļas, mācību gada vai mācību priekšmeta kursa apguves noslēgumā; vērtējumu summatīvās vērtēšanas ietvaros izsaka: 1.–3. klasē – četros apguves līmeņos, (10.–11. klasē) mācību priekšmetā VAM trīs apguves līmeņos, 4.–12. klasē (izņemot VAM) – 10 ballu skalā saskaņā ar ārējos normatīvajos aktos noteikto;

2.10. summatīvi vērtējamais darbs – pārbaudes darbs, ar kura palīdzību skolotājs izmēra skolēna mācīšanās rezultātu attiecībā pret plānotiem sasniedzamajiem rezultātiem mācīšanās posma noslēgumā, piemēram, pārbaudes darbs temata, temata daļas, mācību gada vai mācību priekšmeta kursa apguves noslēgumā, pārspriedums, projekta darbs, pētniecības darbs, pētnieciskais laboratorijas darbs, ieskaite instrumenta spēlē u. c.; tā rezultātu dokumentēšanai tiek izmantota summatīvā vērtēšana;

2.11. valsts pārbaudes darbs – valstiskas institūcijas (Izglītības un zinātnes ministrijas, Valsts izglītības attīstības aģentūras) veidots pārbaudes darbs;

2.12. vērtēšana – informācijas iegūšana, lai spriestu par skolēna sniegumu vai sasniegto rezultātu.

3. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis ir:
   3.1. veidot vienotu pieeju vērtēšanai kā integrētai izglītības procesa sastāvdaļai Skolā;
   3.2. iegūt objektīvu un profesionālu informāciju, lai spriestu par skolēna sniegumu vai sasniegto rezultātu;
   3.3. iegūt iespējami precīzu atgriezenisko saiti un informāciju, lai varētu uzlabot mācīšanu un mācīšanos.

4. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi:
   4.1. sekmēt skolēnu atbildību par sasniedzamo rezultātu mācību procesā;
   4.2. sniegt skolotājam informāciju par mācīšanas kvalitāti un tās nepieciešamajiem uzlabojumiem;
   4.3. veicināt regulāru atgriezenisko saiti par skolēnu sasniedzamajiem rezultātiem un mācīšanos;
   4.4. izvērtēt katra skolēna mācību snieguma un izaugsmes dinamiku;
   4.5. veicināt skolotāju, skolēnu un vecāku vai citu personu, kas realizē aizgādību (turpmāk – vecāki), sadarbību.

5. Mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipus, iespējamos vērtēšanas veidus un metodiskos paņēmienus nosaka ārējie normatīvie akti.

6. Mācību sasniegumu vērtēšanas veidus, to apjomu, skaitu, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus katrā mācību priekšmetā nosaka mācību priekšmeta skolotājs, ievērojot ārējos normatīvos aktus, Skolas īstenoto izglītības programmu, attiecīgā mācību priekšmeta programmu un šos noteikumus.

7. Skola aktualizē informāciju par skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību Skolas tīmekļa vietnē vai citā skolēniem, skolotājiem un skolēnu vecākiem pieejamā veidā.

8. Klašu audzinātāji skolēnus ar vērtēšanas kārtību iepazīstina katra mācību gada sākumā (septembra pirmās pilnās darba nedēļas laikā), un skolēni no elektroniskās skolvadības sistēmas (turpmāk e-klase) izdrukātā veidlapā ar parakstu apliecina, ka ar šo kārtību iepazinušies.

9. Skola vecākus ar vērtēšanas kārtību iepazīstina katra mācību gada sākumā (septembra pirmās pilnās darba nedēļas laikā), elektroniski to nosūtot e-klasē.

10. Iekšējie noteikumi ir saistoši Skolas skolēniem un skolotājiem.

II. Mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana

11. Skola plāno un īsteno ārējos normatīvajos aktos noteiktos mācību sasniegumu vērtēšanas veidus: formatīvo vērtēšanu, diagnosticējošo vērtēšanu un summatīvo vērtēšanu.

12. Skolotājs mācību gada sākumā atbilstoši pasniedzamā mācību priekšmeta vai kursa satura specifikai un tēmu apguves secībai izstrādā summatīvi vērtējamo darbu (turpmāk – summatīvie darbi) plānu; šo plānu līdz septembra otrās pilnās darba nedēļas beigām viņš fiksē kopējā skolas vērtēšanas plānošanas dokumentā (turpmāk – vērtēšanas plāns), tajā iekļaujot

šādu informāciju par katru klasi, kurā strādās: mācību gada laikā paredzēto summatīvo darbu skaits, summatīvo darbu tēmas to apguves secībā. Instrumenta spēles mācību priekšmetā par plānoto summatīvo darbu tēmu plānojumu un to apguvi skolēnus un vecākus informē atbildīgais instrumenta spēles pedagogs.

13. Klašu audzinātāji līdz septembra trešās pilnās darba nedēļas trešdienai savas audzināmās klases skolēniem un vecākiem e-klasē nosūta uz audzināmo klasi attiecināmo vērtēšanas plāna daļu.

14. Skolotājs katra mācību semestra sākumā (ne vēlāk kā līdz 10. septembrim par 1. semestri un līdz 10. janvārim par 2. semestri) e-klases sadaļā "Pārbaudes darbu plānotājs" dokumentē summatīvos darbus, norādot to tēmas un ieplānojot to izpildes laiku, izņemot mācību priekšmetu "instrumenta spēle".

15. Nepieciešamības gadījumā korekcijas "Pārbaudes darbu plānotājā" veic pats mācību priekšmeta skolotājs ne vēlāk kā piecas darba dienas pirms ieplānotā darba norises laika, un par veiktajām korekcijām viņš nekavējoties informē skolēnus; mācību priekšmeta skolotāja ilgstošas prombūtnes gadījumā korekcijas "Pārbaudes darbu plānotājā" ir tiesīgs veikt atbildīgais direktora vietnieks vai skolotājs, kurš pamatskolotāju aizvieto ilgstošās prombūtnes laikā.

16. Mācību priekšmetā "instrumenta spēle" atbildīgie instrumentu grupu koordinatori sadarbībā ar direktora vietnieku un mācību priekšmeta skolotājiem nosaka ieskaišu laikus, un skolotāji informē savus skolēnus un vecākus par precīzo laiku vismaz 2 nedēļas pirms plānotās ieskaites. Saskaņā ar programmu, katru semestri ir paredzētas 2 ieskaites – tehniskā ieskaite (gammas, etīdes, vingrinājumi) un skaņdarbu ieskaite. Skolotāji var organizēt arī audzēkņu vakarus, koncertus, ko vērtē summatīvi, atbilstoši noteiktajiem kritērijiem. Uzstāšanās koncertos var aizstāt ieskaiti. (skat. pielikumu). Skolotājs ir tiesīgs summatīvi vērtēt arī papildus apgūtu skaņdarbu.

17. Instrumenta spēles skolotāja ilgstošas prombūtnes gadījumā korekcijas ir tiesīgs veikt atbildīgais direktora vietnieks vai skolotājs, kurš pamatskolotāju aizvieto ilgstošās prombūtnes laikā. Nepieciešamības gadījumā korekcijas "Instrumenta spēles pārbaudes darbu plānotājā" veic pats instrumenta spēles skolotājs ne vēlāk kā piecas darba dienas pirms ieplānotā darba norises laika, un par veiktajām korekcijām viņš nekavējoties informē atbildīgo direktora vietnieku un skolēnus.

18. Mācību gada sākumā skolotājs skolēnus iepazīstina ar mācību sasniegumu vērtēšanas veidiem, mācību priekšmeta gada vērtējuma vai vidusskolā ar mācību gada un mācību priekšmeta kursa vērtējuma iegūšanas nosacījumiem.

19. Katra mācību semestra sākumā mācību priekšmeta skolotājs iepazīstina skolēnus ar semestrī plānoto summatīvo darbu skaitu, tēmām, veidu, apjomu, plānoto izpildes laiku.

20. Pirms katra summatīvā darba skolotājs informē skolēnus par tajā plānoto sasniedzamo rezultātu, darba vērtēšanas kritērijiem un darba veikšanai paredzēto laika plānojumu.

21. Lai noteiktu skolēna vai skolēnu grupas mācīšanās vajadzības mācību sasniegumu uzlabošanai, skolotājs drīkst organizēt diagnosticējošos darbus.

22. Gan skolotāja, gan valstisku institūciju veidotie diagnosticējošie darbi un monitoringa darbi skolēnam ir obligāti, par to norises laiku mācību priekšmeta skolotājs skolēnus informē savlaicīgi – par valsts diagnosticējošajiem darbiem un monitoringa darbiem – saskaņā ar ārējiem normatīvajiem aktiem, par skolotāja veidotajiem diagnosticējošajiem darbiem – ne vēlāk kā piecas darba dienas pirms diagnosticējošā darba, šajā termiņā tos dokumentējot arī "Pārbaudes darbu plānotājā".

23. Diagnosticējošo darbu un monitoringa darbu rezultātu novērtēšanai tiek izmantota formatīvā vērtēšana, tajos saņemtie vērtējumi tiek izteikti procentos un tiek dokumentēti e-klasē, un tie neiespaido vērtējumu ne kādā no summatīvajiem darbiem, ne arī summatīvo vērtējumu mācīšanās posma noslēgumā.

24. Vienā dienā klasei drīkst plānot kopskaitā ne vairāk kā divus summatīvos darbus, monitoringa darbus un diagnosticējošos darbus. Ieskaites instrumenta spēlē tiek plānotas pēc mācību stundām un neietekmē mācību procesu.

25. Semestra pēdējā pilnajā darba nedēļā skolotājs neplāno summatīvos darbus un diagnosticējošos darbus, izņemot gadījumus, kad skolotājs vai skolēns ir ilgstoši slimojuši.

26. Skolotājs ikdienas mācību darbā regulāri realizē formatīvo vērtēšanu un formatīvās vērtēšanas rezultātus dokumentē e-klases žurnālā (turpmāk – žurnāls) ne retāk kā katru piekto stundu. Formatīvajā vērtēšanā iegūto skolēna darba novērtējumu izsaka procentos. Formatīvajā vērtēšanā iegūtie vērtējumi neiespaido summatīvo vērtējumu nevienā no pārbaudes darbiem, vērtējumu gadā vai kursā.

III. Mācību sasniegumu vērtējumu atspoguļošana un vērtēšanas organizēšana

27. Vērtējums atspoguļo skolēna sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes), ikviena skolēna sniegumam piemērojot līdzvērtīgus nosacījumus un vienādus kritērijus.

28. Mājasdarbu skaitu, apjomu un vērtēšanas kritērijus nosaka skolotājs. Skolēna ikdienas mājasdarbi tiek vērtēti procentos. Ja uzdoto mājasdarbu skolēns nav veicis vai nav nodevis izvērtēšanai, skolotājs darba neizpildi žurnālā dokumentē ar ierakstu "nv". Mājasdarbos iegūtie vērtējumi neiespaido summatīvo vērtējumu nevienā no pārbaudes darbiem vai summatīvo vērtējumu gadā vai kursā.

29. Skolotājs visos summatīvajos darbos skolēnam dod iespēju demonstrēt sniegumu 1.–3. klasēs visos apguves līmeņos un 4.–12. klasēs atbilstoši jebkuram vērtējumam 10 ballu skalā vai atbilstoši kritērijiem "nav apguvis", "daļēji apguvis" "apguvis" vidusskolas kursā "valsts aizsardzības mācība".

30. Skolēna mācību snieguma summatīvo vērtējumu izsaka atbilstoši mācību priekšmeta skolotāja piemērotajiem kritērijiem un saskaņā ar ārējos normatīvajos aktos noteikto. Visu instrumentu grupās mācību priekšmetā "instrumenta spēle" visās vecuma grupās skolēna sniegums tiek vērtēts atbilstoši vienotiem skolas kritērijiem (skat. pielikumu).

31. Ja skolēns nav piedalījies kādā no summatīvajiem darbiem, žurnālā skolotājs dokumentē skolēna mācību priekšmeta stundas kavējumu ("n") un darba neizpildi ("nv"). **Divu nedēļu** laikā pēc prombūtnes skolēnam **jāpilda** līdzvērtīgs darbs. Tā izpildes nosacījumus skolēns ar

skolotāju **saskaņo** ne vēlāk kā **piecu darbadienu** laikā pēc atgriešanās no prombūtnes. Gadījumos, kad skolēns skolu attaisnotu iemeslu dēļ nav apmeklējis ilgāk par divām nedēļām, neveiktā summatīvā darba izpildes termiņš pēc pilngadīga skolēna vai skolēna, kurš nav pilngadīgs, un viņa vecāku lūguma, saskaņojot ar mācību priekšmeta skolotāju, tiek pagarināts.

32. Ja skolēns dokumentāli apliecinātu veselības problēmu dēļ ir atbrīvots no summatīvā darba vai tā kādas daļas izpildes, žurnālā skolotājs to dokumentē ar ierakstu "atb" (atbrīvots).

33. Ilgstošas skolēna attaisnotas prombūtnes gadījumā, ja skolēns nav veicis vairākus summatīvos darbus, skolotājs ir tiesīgs skolēnu atbrīvot no atsevišķu summatīvo darbu izpildes un to vietā piedāvāt veikt apvienoto summatīvo darbu par plašāku mācību priekšmeta satura daļu, to saskaņojot ar atbildīgo direktora vietnieku, skolēnu un nepilngadīga skolēna vecākiem. Ja skolotājs, atbildīgais direktora vietnieks, skolēns un viņa vecāki vienojušies par apvienoto summatīvo darbu, skolotājs nosaka tā saturu, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus un par to savlaicīgi informē atbildīgo direktora vietnieku, skolēnu un viņa vecākus. Skolēns ir atbildīgs par apvienotā summatīvā darba veikšanu skolotāja noteiktajā laikā.

34. Skolotājs iegūtos mācīšanās pierādījumus drīkst izmantot, lai atbrīvotu skolēnu no summatīvā darba vai šī darba daļas izpildes sakarā ar skolēna piedalīšanos ārpusskolas pasākumos, kas saistīti ar konkrēto mācību priekšmetu vai kursu un atspoguļo pierādījumus par mācību priekšmetā vai kursā paredzēto sasniedzamo rezultātu apguvi.

35. Apzīmējumu "nav vērtējuma" ("nv") lieto:

35.1. ja skolēns nav piedalījies mācību stundā, kurā notiek summatīvais darbs;

35.2. ja skolēns nav piedalījies mācību stundā, kurā tiek realizēta formatīvā vērtēšana, kuru paredzēts dokumentēt žurnālā;

35.3. ja skolēns ir piedalījies mācību stundā, bet nav iesniedzis darbu;

35.4. ja skolēns atsakās veikt darbu;

35.5. ja darbs nav pildīts atbilstoši prasībām – nav rakstīts ar zilu vai melnu pildspalvu, ja ir izmantots zīmulis (to drīkst lietot tikai zīmējumos) vai korektors, ja izpildīts nesalasāmā vai grūti salasāmā rokrakstā, ja darba izpildes laikā tiek konstatēta neatļautu palīglīdzekļu izmantošana, ja darbs satur tematam neatbilstošu saturu, komentārus, uzrakstus, zīmējumus;

35.6. ja darba saturs vai izpildes forma neatbilst uzdotajam tematam, satur aizvainojošu, vulgāru, cilvēka cieņu aizskarošu u.tml. informāciju;

35.7. ja tiek konstatēts, ka darbs nav veikts patstāvīgi (uzdevumi vai to daļas vairākiem skolēniem veikti vienveidīgi, skolēns iesniedzis cita autora darbu vai tā daļu (plaģiātu), mākslīgā intelekta ģenerētu darbu vai tā daļu).

36. Mācību gada vērtējumu mācību priekšmetā veido visos mācību gada laikā veiktajos summatīvajos darbos saņemtie vērtējumi. Vērtējumu mācību gadā iegūst, aprēķinot summatīvo darbu vidējo vērtējumu un, ja vidējais vērtējums aiz komata ir vismaz 0.5, to noapaļojot ar uzviju.

37. Mācību kursa vērtējumu mācību priekšmetā vidusskolā veido visos mācību kursa laikā veiktajos summatīvajos darbos saņemtie vērtējumi. Vērtējumu mācību kursā iegūst, aprēķinot summatīvo darbu vidējo vērtējumu un, ja vidējais vērtējums aiz komata ir vismaz 0.5, to noapaļojot ar uzviju.

38. 10.–11. klasēs mācību gada vērtējums mācību kursos, kuru apguve vēl turpināsies, tiek izlikts informatīvā nolūkā, un ar gada vērtējumu skolotājs novērtē tikai vienā mācību gadā apgūto kursa daļu.

39. Skolēnam, lai saņemtu gada vai kursa vērtējumu mācību priekšmetā, ir **jāiegūst vērtējumi visos plānotajos summatīvajos darbos**. Ja kādu no summatīvajiem darbiem skolēns nav veicis, viņš mācību priekšmeta gada vērtējumu vai kursa vērtējumu nav tiesīgs iegūt, un skolotājs to žurnālā dokumentē, lietojot apzīmējumu "nv" gadā vai kursā.

40. Ja skolēns kādā no mācību priekšmetiem gadā vai kursā nav saņēmis vērtējumu, skolas pedagoģiskās padomes sēde lemj par šādam skolēnam paredzētajiem papildu mācību pasākumiem un pēcpārbaudījumiem atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām.

41. Veidu, kādā izsaka skolēna mācību sasniegumu vērtējumus valsts pārbaudes darbos, nosaka Valsts izglītības attīstības aģentūra.

IV. Mācību sasniegumu vērtējumu paziņošana

42. Skolotājs ierakstus žurnālā par mācību stundu, skolēnu kavējumiem un uzdotajiem mājas darbiem veic līdz šīs mācību stundas norises dienas plkst. 17.00. Izņēmuma gadījumos, ja mācību stunda notiek pēc plkst. 17.00 (piemēram, instrumenta spēles stunda), ierakstus žurnālā skolotājs veic līdz šīs mācību stundas norises dienas plkst. 22.00.

43. Skolotājs skolēnu saņemtos formatīvos vērtējumus žurnālā dokumentē ne vēlāk kā triju darba dienu laikā, bet summatīvos vērtējumus – ne vēlāk kā septiņu darba dienu laikā pēc darbu norises dienas.

44. Summatīvajā darbā, kurš veicams tikai mutvārdos vai praktiski (piemēram, instrumenta spēlē), saņemto skolēna vērtējumu žurnālā skolotājs dokumentē dienā, kad noticis summatīvais darbs, un skolēnu par saņemto vērtējumu detalizētāk informē ne vēlāk kā nākamajā mācību stundā.

45. Skolotājam pirms rakstiska summatīvā darba rezultātu analīzes izlabotie darbi jāizsniedz skolēniem.

46. Tiekoties ar vecākiem, skolotājam ir atļauts izmantot tikai tos žurnālā vai citos dokumentos izdarītos ierakstus, kas attiecas uz šo vecāku bērnu. Ja viņi vēlas uzzināt sava bērna sasniegumus salīdzinājumā ar citiem skolēniem, informācija jāsniedz, nenosaucot vārdā citus skolēnus.

47. Pedagogu un vecāku sadarbību skolēnu mācību sniegumu pilnveidē nodrošina arī šādas saziņas formas: vecāku dienas, individuālas sarunas ar klases audzinātāju un mācību priekšmetu skolotājiem, vecāku sapulces.

V. Mācību sasniegumu vērtējuma uzlabošana un pārskatīšana

48. Skolēnam ir tiesības trīs darba dienu laikā pēc summatīvā darba rezultātu paziņošanas lūgt skolotājam sniegt individuālu skaidrojumu par šajā darbā saņemto vērtējumu.

49. Skolēnam ir tiesības konsultācijās pie mācību priekšmeta skolotāja papildināt un pilnveidot savu sniegumu mācību priekšmetā par atsevišķām tēmas daļām un uzlabot ikdienas darbā saņemtos formatīvos vērtējumus. Skolotājam ir tiesības noteikt obligāto konsultāciju mācību sasniegumu uzlabošanai.

50. Ja summatīvajā darbā skolēnu saņemtais vidējais vērtējums klasē vai grupā ir zemāks par 4 ballēm vai ja 50% un vairāk klases vai grupas skolēnu saņēmuši vērtējumus, kas zemāki par 4 ballēm (4.–12. klasē) vai aprakstoši novērtēti ar "S" ("sācis apgūt", 1.–3. klasē) vai "NA" ("nav apguvis" 10.– 11. klasē VAM), visus šī darba vērtējumus skolotājs anulē, ar atbilstošo tēmu tuvākajās mācību stundās skolēni strādā vēlreiz, lai uzlabotu savu sniegumu, un summatīvais darbs tiek veikts atkārtoti. Atkārtotajā summatīvajā darbā saņemtie vērtējumi tiek dokumentēti žurnālā saskaņā ar šajā kārtībā noteikto. Gadījumā, ja skolēns atkārtoti veiktajā darbā ir ieguvis vērtējumu, kurš zemāks par sākotnēji saņemto vērtējumu, spēkā paliek sākotnēji saņemtais vērtējums.

51. Skolēnam ir tiesības mācību gadā uzlabot vērtējumu summatīvajos vērtēšanas darbos šādā kārtībā:

51.1. Skolēns desmit darba dienu laikā pēc summatīvā vērtējuma publicēšanas e–klasē informē pedagogu par vēlmi uzlabot iegūto vērtējumu.

51.2. Skolēnam 1.– 3. klasē ir tiesības vienu reizi uzlabot:
51.2.1. visus saņemtos SPR vērtējumus divu nedēļu laikā pēc rezultātu paziņošanas;
51.2.2. SR, ja tiem nav piesaistīti SPR;
51.2.3. SR, kuru apgūst semestra vai mācību gada laikā vairākos tematos, mācību posma noslēgumā. Šajā gadījumā pārbauda tās skolēna zināsanas un prasmes, kurās uzrādījis viszemākos rezultātus.

51.3. Skolēnam 4.–12. klasē ir tiesības mācību gada laikā uzlabot mācību priekšmetā (kursā) iegūtos summatīvos vērtējumus šādā apjomā:
51.3.1. ja mācību priekšmetā mācību gada laikā iegūti 1–5 summatīvie vērtējumi – vienu summatīvo vērtējumu;
51.3.2. ja iegūti 6–8 summatīvie vērtējumi – divus summatīvos vērtējumus;
51.3.3. ja iegūti 9 un vairāk summatīvie vērtējumi – trīs summatīvos vērtējumus.

51.4. Instrumenta spēlē ir atļauts labot 1 summatīvo vērtējumu, saskaņojot ar atbildīgo direktora vietnieku.

51.5. Skolēni ar speciālām vajadzībām, kuriem izstrādāts individuālais izglītības programmas apguves plāns konkrētā mācību priekšmetā, mācību gada laikā var uzlabot visus attiecīgajā mācību priekšmetā iegūtos summatīvos vērtējumus. Uz šiem skolēniem nav attiecināmi vērtēšanas kārtības 51.2. un 51.3. punkti.

52. Pedagogs nodrošina iespēju skolēnam uzlabot vērtējumu divu nedēļu laikā pēc pieteikuma. Šos darbus pedagogs patur pie sevis līdz mācību gada beigām, nodrošinot iespēju skolēnam un vecākam iepazīties ar summatīvās vērtēšanas darbu .

53. Katru uzlabošanai izvēlēto summatīvo vērtējumu skolēns var labot vienu reizi.

54. Uzlabojot summatīvo vērtējumu, skolēns demonstrē sniegumu attiecībā uz tiem sasniedzamajiem rezultātiem, kuri tika vērtēti attiecīgajā summatīvās vērtēšanas darbā. Ja skolēns, uzlabojot darbu, ir ieguvis zemāku vērtējumu, tiek atstāts iepriekš saņemtais vērtējums.

55. Direktora vietniekiem izglītības jautājumos ir tiesības iepazīties ar summatīvo darbu saturu, vērtēšanas kritērijiem, rezultātiem un skolotāja veikto summatīvā darba rezultātu analīzi. Ja summatīvā darba organizācijā direktora vietnieks konstatē pārkāpumus, viņam ir tiesības anulēt skolotāja vērtējumu vai vērtējumus šajā darbā un noteikt skolotāja turpmāko rīcība attiecībā uz šo darbu.

56. Neattaisnotu kavējumu, nepietiekamu vērtējumu un zemas mācību motivācijas gadījumos tiek organizētas skolēna pārrunas ar mācību priekšmeta skolotāju, klases audzinātāju, atbalsta personāla pārstāvi un skolas vadību, pieaicinot skolēna vecākus. Ja vecāki nepiedalās individuālajās pārrunās, tad skolēna vecākus par sarunas norisi un plānotajiem pasākumiem klases audzinātājs informē e-klasē, nosūtot elektronisku informatīvu vēstuli.

57. Skolēna vai viņa vecāku pretenzijas par summatīvajā darbā saņemto vērtējumu tiek izskatītas sarunā ar mācību priekšmeta skolotāju piecu darbadienu laikā pēc darbā saņemtā vērtējuma paziņošanas (vērtējuma dokumentēšanas laika e-klases žurnālā). Uz šo sarunu skolēnam vai vecākam jāierodas, noteikti līdzi ņemot skolēnam izsniegto novērtēto summatīvo darbu. Ja pēc šīs sarunas pretenzijas saglabājas, skolēna vecāki vai pilngadīgais skolēns ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā pēc sarunas ar priekšmeta skolotāju. administrācijai iesniedz rakstisku iesniegumu ar lūgumu pretenziju izskatīt. Šo pretenziju izskata atbilstošās mācību jomas koordinators un par attiecīgo klašu grupu atbildīgais direktora vietnieks un lēmumu piecu darbadienu laikā no iesnieguma saņemšanas brīža paziņo pretenzijas iesniedzējam. Atkārtotas pretenzijas gadījumā skolēnam tiek nozīmēts līdzvērtīgs summatīvais darbs, un tā labošanā un vērtēšanā tiek norīkoti vismaz divi skolotāji, mācību jomas speciālisti, kuri skolēnam nepasniedz mācību priekšmetu, kurā veikts darbs, par kura vērtējumu izteiktas pretenzijas. Līdzvērtīgajā pārbaudes darbā saņemtais vērtējums ir galīgs un nav apstrīdams.

58. Gada vai kursa vērtējuma pārskatīšana notiek atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām.

VI. Noslēguma jautājumi

59. Atzīt par spēku zaudējušu 2024. gada 30. augusta ”Rīgas 6. vidusskolas skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību” Nr. VS6-24-10-nts.

60. Vērtēšanas kārtība stājas spēkā 2026. gada 8. oktobrī.

61. Attiecībā uz summatīvi vērtējamajiem darbiem, kuri veikti līdz 8. oktobrim, par 51. punkta prasībās minēto summatīvā vērtējuma publicēšanas datumu tiek uzskatīts 8. oktobris.

Rīgas 6. vidusskolas vadītājs/direktors (izglītības jomā) H. Bārzdiņš
Sudnika 67474675

Pielikums
Rīgas 6. vidusskola 08.10.2026.
SV vadītāja iekšējie noteikumi Nr. VS6-26-7-nts

Kritēriji vai snieguma līmeņa apraksts (SLA) instrumenta spēlē

Kritērijs/apguves līmenis	Sācis apgūt (S)	Turpina apgūt (T)	Apguvis (A)	Apguvis padziļināti (P)
Repertuāra atbilstība žanram, mācību programmā paredzētajam prasmju apguves līmenim konkrētajā klasē	Atskaņotie skaņdarbi atbilst jaunāka vecumposma līmenim, netiek ievērotas visas skaņdarba atskaņošanas prasības, piemēram, prot tikai daļu skaņdarba vai spēlēt atsevišķām rokām (piem. klavierspēlē), pietrūkst laika apgūt visus programmā paredzētos skaņdarbus.	Atskaņotie skaņdarbi atbilst programmā noteiktajām prasībām, taču netiek novesti līdz priekšnesuma kvalitātei, ir kļūdas atskaņojumā, nošu tekstā.	Atskaņotie skaņdarbi atbilst attiecīgajā klasē programmā paredzētajām apgūstamajām prasmēm, zināšanām, ieradumiem.	Apgūtais repertuārs ir muzikāli, tehniski sarežģītāks par programmā paredzēto. Skolēns izrāda savu iniciatīvu spēlēt/dziedāt vairāk, ir augsts tehniskais, muzikālais līmenis, piedalās koncertos, konkursos (ņemot vērā iespējas).
Tehniskais sniegums (intonācija, ritms, dikcija vai tehnika, artikulācija, apgūtie štrihi)	Skaņdarbi tiek spēlēti intonatīvi neprecīzi, neatbilstoši nošu partitūrai, autora iecerei.	Atskaņotajos skaņdarbos ir saklausāmas intonatīvas neprecizitātes, ritma, artikulācijas, štrihu kļūdas.	Tehniskais priekšnesuma sniegums – intonācija, ritms, dikcija vai tehnika, štrihi, artikulācija (atb. instrumenta specifikai) – ir atbilstošs vecumposmam un programmas prasībām.	Tehniskais sniegums ir nevainojams intonācijas, ritma, dikcijas vai artikulācijas, štrihu ziņā.
Mākslinieciskais sniegums (satura atklāsme, frāzējums, temps, dinamika, tonis)	Skaņdarbu atskaņojuma laikā nevar uztvert autora ieceri, nav saprotams un noturīgs skaņdarba temps,	Skaņdarbi tiek atskaņoti automātiski, mehāniski, neievērojot autora dotās norādes par	Skaņdarbu mākslinieciskais sniegums – satura atklāsme, frāzējums, temps, dinamika atbilst autora iecerei,	Ne tikai tiek ievērotas autora ieceres un norādījumi, bet arī saklausāma skolēna personiskā

	vienveidīga dinamika, frāzējums saraustīts, nav pareizi uzsvari.	frāzējumu, tempu, dinamiku.	norādījumiem nošu materiālā, instrumenta spēles apguves attiecīgā brīža līmenim atbilstoši vecumposmam un instrumenta specifikai.	attieksme, interpretācija.
Stila izjūta (izpildījuma atbilstība izvēlētās dziesmas vai skaņdarba stilistikai)	Spēlē skaņdarbu neatbilstoši izvēlētās dziesmas vai skaņdarba stilistikai (pirmajās klasēs netiek piemērots).	Atbilstoši vecumposmam (pirmajās klasēs netiek piemērots) skaņdarbu izpildījuma laikā var atpazīt konkrēta stila iezīmes.	Skaņdarbu atskaņojuma laikā tiek ievērotas atbilstošā stila iezīmes.	Skaņdarbu atskaņojums ļauj klausītājam izbaudīt attiecīgās mūzikas stilistiku, iejusties attiecīgā laikmeta mūzikas un stila noskaņās.
Kopiespaids, ieguldītais darbs mācību stundās, t.sk. attieksme.	Mākslinieciskais priekšnesums nav apgūts pietiekamā līmenī, lai uzstātos ieskaitē, koncertā, pasākumā publikai. Netiek ievērota uzstāšanās etiķete.	Mākslinieciskais priekšnesums ieskaitē, koncertā, pasākumā ir nedrošs, nepārliecinošs, bez būtiskām kļūdām. Ir ievērota uzstāšanās etiķete.	Mākslinieciskais priekšnesums ieskaitē, koncertā, pasākumā ir pārliecinošs un stabils. Ir ievērota uzstāšanās etiķete.	Mākslinieciskais priekšnesums ieskaitē, koncertā, pasākumā ir augsti kvalitatīvs, radošs, ar personisko attieksmi, aizkustina klausītājus.

* 1.–3. klasē vērtējums tiek izlikts atbilstoši snieguma līmeņa aprakstam (STAP)
4.–12. klasē skolēns tiek vērtēts baļļu sistēmā, kur S atbilst vērtējums– 1–3; T – 4–6; A – 7–8; P – 9–10. Atbilstoši likumā noteiktajām prasībām, 60% skolēnu vērtējumam ir jāsasniedz vērtējums –8–10.

Rīgas 6. vidusskolas vadītājs/direktors (izglītības jomā) H. Bārzdiņš